Aanlevering bestanden

Certified PDF

Wij hebben er voor gekozen om certified PDF-bestanden te gebruiken als standaard voor uitwisseling van grafische bestanden. Een certified PDF-bestand bevat alle componenten ingesloten voor de overdracht van de drukopdrachten. In een gewone composite PDF-bestand kunnen nog verschillende fouten zitten die men pas ontdekt op de proef, of erger nog pas in het drukwerk. Het voordeel van een certified PDF-bestand is dat een groot aantal fouten voortijdig worden onderschept voordat u het bestand naar ons verstuurd. U bespaart hiermee tijd en kosten en de doorlooptijd binnen ons bedrijf blijft op schema.

Als u een gecertificeert PDF-bestand aanleverd doet u dat als **PDF/X-1a**, versie **1v3** of **1v4**. Alleen deze versies zijn geschikt voor drukwerk en bevatten geen lagen of transparanties.
Dit zijn richtlijnen conform de Ghent PDF Workgroup. De Ghent Workgroup is een internationaal platform voor de ontwikkeling van proces specificaties voor grafische workflows.

(www.gwg.org)

Criteria voor de PDF

DATASTRUCTUUR

De datastructuur van het bestand dient composite CMYK te zijn. Alle eventuele steunkleuren in het aangeleverde PDF-bestand worden *standaard* omgezet naar CMYK.
Wilt u wel gebruik maken van een extra steunkleur (SPOT colors), dient u dit vooraf met uw contactpersoon te bespreken.

LAYOUT

Alle pagina's van een zelfde order dienen gelijk te zijn in layout m.b.t.;
- paginaformaat + 20 mm rondom.
- paginapositie is staand en gecentreerd.
- Afloop is minimaal 3 mm.
- 5 mm snijtekens met minimaal 3 mm snijtekenafstand.

Uitzonderingen kunnen zijn: *omslag inclusief rug*, doorloper; omslag > binnenwerk**, uitslaander, antwoordkaart* e.d.

**) Omslag inclusief rug;* bij een garenloos of genaaid gebrocheerde productie wordt de rug van het magazine aan de voorzijde omslag geplaatst.

) Doorloper; omslag > binnenwerk;* bij een doorloper van binnenzijde omslag naar eerste pagina binnenwerk dient rekening te worden gehouden met een lijmrand van circa 4 mm. Deze lijmrand wordt altijd door ons automatisch geplaatst. Hiervoor dient u ***alleen het beeld (binnen het fotokader) 4 mm naar de buitenzijde van de pagina te verplaatsen. Hiermee ontstaat een groter (dubbel) beeldgedeelte aan de binnenzijde van de pagina's, waardoor het beeld na afwerking beter doorloopt. Dit i.v.m. de verlijming (zijbelijming) van het omslag aan het binnenwerk.

LOSSE PAGINA'S

Alle PDF's dienen als losse pagina's te worden vervaardigd. Ook de 4 pagina's omslag dienen als losse pagina's, en niet als spreads, te worden aangeleverd.
Alleen in het geval van een 6 pagina omslag, uitslaander of soortgelijke productie kan in overleg met uw contactpersoon eventueel een spread worden aangeleverd.

1 PAGINA PER CERTIFIED-PDF BESTAND

Om onze ingangscontrole en voortgang in onze workflow zo optimaal mogelijk te houden vragen wij *'Single page'* certified-PDF bestanden ofwel ***1 pagina per certified-PDF bestand****.
Onze ingangscontrole zal elke certified-PDF ook controleren op fouten.
Fouten zoals; LowRes beeld (lager dan 150 DPI), RGB kleurruimte, PDF-versie en fontconflicten worden standaard door onze workflow gecheckt. Fouten in pagina's zult u eerst moeten herstellen en de aangepaste pagina opnieuw naar ons uploaden.

*) Geen 'multi-page' bestanden aanleveren waarbij de PDF pagina's worden samengevoegd tot 1 PDF-bestand.
*) Geen 'multi-page' bestanden door Acrobat Pro laten splitsen naar 'Single page' bestanden. Acrobat Pro schrijft de gesplitste PDF-bestanden weg in te hoge versie, 1v6 of 1v7 (afhankelijk van de versie Acrobat).

HABO TIP

Voor het maken van PDF/X-1a bestanden in bijvoorbeeld Indesign kunt u gebruik maken van standaard Joboptions. U kunt deze downloaden op www.eci.org of op onze FTP server onder: ••• profielen •••/Joboptions.

WebCmykHR_1v3.joboptions *is CMYK voor Rotatiedruk*
SheetCmyk_1v3.joboptions *is CMYK voor Vellendruk*
SheetSpotHiRes_1v3.joboptions *is CMYK + Steunkleuren (SPOT) voor Vellendruk*

LET OP: de gecreëerde PDF's zijn dan nog NIET gecertificeerd.

STANDAARD NAAMGEVING CERTIFIED-PDF BESTAND

Om de bestanden goed door onze workflow te loodsen is een juiste naamgeving van de PDF belangrijk. Bij upload via Insite *(zie aanlevering bestanden)* worden de PDF's via een afgesproken naamgeving op de juiste positie binnen uw brochure of magazine geplaatst. De benaming van de PDF's dient hiervoor kort en duidelijke de volgende informatie te bevatten.

Onze standaard naamgeving moet voldoen aan het volgende:
- mag maximaal uit 24 karakters bestaan (inclusief de filetype extensie).
- De karakters die worden toegestaan zijn: letters, cijfers, koppeltekens en underscores.
  Gebruik beslist geen andere karakters zoals: ! @ # $ % & ( ) : ?
  Ook een spatie is niet toegestaan.
- Begin de naamgeving altijd met **het paginacijfer** gevolgd door een underscore.
- Het aantal paginacijfers is gelijk aan de hoogste paginanummer.
- Zet als toevoeging voor het omslag de letters **COV** en voor het binnenwerk de letters **BW** achter de underscore van het paginacijfer.
- Nummer de 4 pagina's van het omslag apart van 01 t/m 04 t.o.v. het binnenwerk.
- Versie wissels voor het omslag worden voorzien van een extra nummer achter hiet woord _COV. Eventueel gevolgd door een beschijving *achter* de naamgeving van het magazine.
- Correctiepagina's hebben dezelfde naamgeving als het eerste bestand met als toevoeging een letter **C** achter het paginacijfer.

Voorbeeld van een juiste naamgeving is:

4 pagina omslag: **01_COV_QU06.pdf, 02_COV_QU06.pdf, 03_COV_QU06.pdf, 04_COV_QU06.pdf.**

Versie wissel omslag: **01_COV2_QU06metEAN.pdf of 01_COV3_QU06PAKKET.pdf**

32 pagina binnenwerk: **03_BW_QU06.pdf, 04_BW_QU06.pdf** t/m **34_BW_QU06.pdf.**

Correctiepagina's: **01C_COV_QU06.pdf of 03C_BW_QU06.pdf**

01_	paginanummer in het bestand. Het **aantal cijfers** is gelijk aan het hoogste paginanummer van het magazine.
QU06_	afkorting van de titel van het magazine gevolgd door de uitgave-, week- of maandnummer of versiewissel.
COV_	naam ter verduidelijking om het omslag gescheiden te houden van het binnenwerk, wissels extra v.z.v. nummer.
.pdf	extensie van dit filetype.

HABO TIP

Om er zeker van te zijn of uw bestanden goed zijn aangemaakt, is het raadzaam om vooraf een test-bestand aan te leveren. Deze zullen wij controleren op technische details en mogelijkheid tot verwerking.

ICC-Profielen

De grafische industrie heeft een marktstandaard ontwikkeld om procescontrole van vellen en offsetrotatie verder te verbeteren. Deze marktstandaard (ISO 12647-2) wordt ook door Habo DaCosta gebruikt als standaard.

Voor kritische kleurweergave is het gebruik van een correct kleurprofiel zowel voor de kleurconversie van RGB naar CMYK als voor hardcopy proofing en softproofing noodzakelijk. De omzetting wordt in vrijwel alle programma's gedaan via ICC-based kleurmanagement. Daarbij worden ICC-profielen gebruikt.

Welk kleurprofiel moet u gebruiken voor een bepaalde combinatie van druktechniek en papier? Dit kan per titel, en voor omslag en binnenwerk verschillend zijn. Neem bij twijfel hierover vooraf contact op met uw contactpersoon.

Voor verschillende papierklassen gelden verschillende ICC-kleurprofielen:

Papiertype	*Omschrijving*	*Profiel*	*FOGRA*
PT 1 en 2	gesteken	ISOcoated_v2_eci_300.icc	39L
PT 4	ongestreken	PSO_Uncoated_ISO12647_eci.icc	47L

HABO TIP

*Voor het omzetten van uw beelden van RGB naar CMYK moet u de profielen gebruiken die gebaseerd zijn op ISO 12647:2 deze kan u downloaden op www.eci.org of op onze FTP onder *** Profielen ***.*

Aanlevering bestanden

VIA INSITE

Uw digitale bestanden aanleveren via INSITE heeft onze voorkeur. Wij sturen u vooaf een gebruikersnaam en wachtwoord toe en zetten voor de afgesproken dag van aanlevering uw order klaar op Insite. Via uw webbrowser logt u in op: *http://insite.habodacosta.nl*. U komt rechtstreek in uw order om de PDF-bestanden te kunnen uploaden.

Wilt u hiervan gebruik maken neem dan contact op met uw contactpersoon. Hij kan u hierover meer vertellen en stuurt u graag de beschrijving "Insite in 3 stappen" toe.

VIA FTP

De bestanden die u verstuurd, komen in een algemene map* op onze FTP-server te staan. Wij raden u aan om eerst een map aan te maken en daarin de bestanden te uploaden.

Voor een probleemloze data-overdracht gebruik te maken van een FTP client.
Host: ftp.habodacosta.nl
Username: ftpgast
Password: gastftp

* Indien u liever gebruik wilt maken van een persoonlijk Username/Password of een SSH verbinding, neemt u dan contact op met uw contactpersoon.

HABO TIP

Stuurt u ons géén We-Transfer link voor de upload van uw bestanden en maak geen gebruik van gecomprimeerde bestanden zoals .zip of .rar files.

Meer Informatie over certified PDF?
www.gwg.org
www.certifiedpdf.net
www.printarena.nl